

Nr sprawy: OPS.MCzD.026.9 .2022

**Formularz ofertowy*****zakup i dostawa sprzętu na zlecenie Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu.***

W związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa - wartość zamówienia nie przekracza 130 000 złotych.

1. Nazwa Wykonawcy.....

.....

2. Adres Wykonawcy.....

.....

3. NIP:.....

4. REGON:.....

5. Adres poczty elektronicznej:.....

6. Przedsiębiorca proszę zaznaczyć TAK/NIE

7. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z Przedmiotem zamówienia czyli usługą polegającą na zakupie i dostawie do siedziby OPS sprzętu zgodnie z Zapytaniem ofertowym z dnia 22 sierpnia 2022r. Nr.....:

-Notebook -ilość 5 sztuk

Zgodnie z przedstawionym wykazem:

W ramach zadań określonych w ust 1 pkt a,b

L.P	Rodzaj usługi	Ilość	Cena netto szt.	Cena brutto to szt.	VAT	Cena brutto całkowita
1.	NOTEBOOK	5				

Wskazanie okresu gwarancji oferowanego sprzętu:

L.P	Rodzaj usługi	Okres gwarancyjny
1.	Notebook	

Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Wojska Polskiego 13b, 66-300 Międzyrzecz

Adres e-mail: [ops@miedzyrzecz.pl](mailto:ops@miedzyrzecz.pl), tel. 95 742 78 27

NIP:596-10-57-512, Regon: 003131659

8. Dane osób odpowiedzialnych za kontakt z Zamawiającym i wykonujących zamówienie (imię i nazwisko, adres, e-mail, nr tel.)

.....  
.....  
.....

9. Warunki rozliczenia z wykonawcą:

1. Czy Wykonawca jest płatnikiem VAT:TAK/NIE

2. Rozliczenie na podstawie faktury w terminie: 14 dni kalendarzowych.\*

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. Zobowiązuje się do zawarcia pisemnej umowy oraz do prawidłowego wykonania zamówienia oraz do wykonania zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.

4. Oświadczam, że w ramach oferowanej ceny uwzględniłem wszystkie niezbędne koszty do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym koszty związane z transportem, sprzętem oraz potencjałem kadrowym niezbędnym do wykonania Zapytania ofertowego.

5. Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą w zakresie objętym zamówieniem.

6. Oświadczam, że podmiot, który reprezentuje nie znajduje się w stanie upadłości ani likwidacji.

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Termin realizacji.....2022r.

Dnia,.....

**Podpis Wykonawcy:**.....