

## UMOWA NR.....2022

Zawarta w dniu.....2022r. pomiędzy

**Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu**  
**Ul. Wojska Polskiego 13b, 66-300 Międzyrzecz**  
**NIP 5961057512**  
**REGON 003131659**

reprezentowanym przez:

Ewelina Niwald- Brzuśnian- Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....  
NIP.....

Zwanym dalej Wykonawcą

zwanych łącznie Stronami

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz. U. Z 2021r. Poz. 1129 ze zm.) w prowadzonym postępowaniu nie ma zastosowania przedmiotowa ustawa- wartość zamówienia nie przekracza 130 0000 złotych.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na zakupie i dostawie:
  - a. Notebook- ilość 5 szt.
2. Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w dziale II Zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe stanowi załącznik do niniejszej umowy.

### § 2

#### Sposób wykonania zadania

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy.....
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu protokołu wykonania usługi.
3. Nietrzymanie terminów określonych w paragrafie 2 może skutkować rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego.
4. Umowa zostanie uznana za wykonaną w sytuacji terminowego wykonania pełnego zakresu usługi przez Wykonawcę i po przyjęciu wykonania pełnego zakresu usługi przez Wykonawcę i po przyjęciu wykonania pełnego zakresu usługi przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie zgodnie z umową. O wszelkich zmianach dotyczących realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zleceniodawcę w formie pisemnej, w terminie 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia.
6. Wykonawca realizuje przedmiot zapytania ofertowego przy użyciu własnego środka transportu, sprzętu i zasobów kadrowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.

8. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo osób wykonujących przedmiot umowy.
9. Zamawiający ma prawo do kontroli realizacji zadania w każdej chwili, udziału w czynnościach prowadzonych przez Wykonawcę oraz żądania raportów z tych czynności.

### **§ 3**

#### **Wysokość i warunki wypłaty wynagrodzenia**

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za zrealizowaną usługę zgodnie z ofertą w kwocie:
  - a. Notebook( zestaw).....brutto (słownie.....).
2. Zapłata określona w ust 1 obejmuje wszystkie koszty i obciążenia ponoszone przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zapłata przekazywana jest na wskazany rachunek bankowy wykonawcy tj. ....po dokonaniu przewidzianych prawem i niniejszą umową potrąceń.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura wystawiona po zgodnym z umową wykonaniu usługi, doręczane przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w ciągu 14 dni od daty złożenia rachunku lub faktury, na wskazany rachunek bankowy, po potrąceniu obciążeń, zgodnie z odpowiednimi przepisami.
6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zaplanować i zrealizować zadanie tak by nastąpiło jego pełne wykonanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie poszczególnych czynności podejmowanych w ramach usługi objętej umową.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonaniu niniejszej umowy, tak jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego na piśmie o zmianie adresu swojej siedziby lub adresu do dokonywania doręczeń. Przy braku takiej informacji wszelkie pisma i przesyłki wysłane na adres Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie będą uznawane za doręczone.

### **§ 5**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy informacji, niezbędnych do realizacji usługi oraz jej sprawnego i terminowego przebiegu.
2. Zamawiający informuje beneficjentów o terminie i zakresie czynności wykonywanych przez Wykonawcę.

### **§ 6**

#### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania umowy lub jej nienależnego wykonania, jak również w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany on będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

2. Kary umowne mogą podlegać kumulacji, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w par. 3 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy,
  - b) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
  - c) wykonawca rażąco naruszy zapisy umowy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust 3 powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
5. W przypadku, o którym mowa w ust 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - a) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie działalności Wykonawcy,
  - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy
7. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
8. Zamawiający niezależnie od naliczonych kar umownych może dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości poniesionej szkody, a więc także przenoszącego wysokość kar.
9. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od wezwania Wykonawcy do ich zapłaty, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawcy wyraża zgodę.

## § 7

### **Poufność przekazywanych informacji**

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy, zarówno w okresie realizacji umowy, jak i po upływie tego okresu, w rozumieniu, że wszelkie informacje o danych osobowych, technicznych i inne wiadomości odnoszące się do Zamawiającego, które znalazły się w posiadaniu Wykonawcy - zarówno w formie pisemnej, jak też przez przekaz ustny - będą traktowane ściśle poufnie i nie mogą być udostępnione jakiegokolwiek stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## § 8

### **Klauzula informacyjna**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:*

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu, ul. Wojska Polskiego 13 B, 66-300 Międzyrzecz
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, można uzyskać kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: Robert Józefowicz, kontakt listowny na adres Administratora na adres lub email: [iod@itmediagroup.pl](mailto:iod@itmediagroup.pl)

3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego.
4. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane (okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz będą przetwarzane przez okres archiwalny zgodnie z wymaganiami prawnymi określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach o których mowa w pkt. 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów obowiązującego prawa: inne podmioty, które na podstawie podpisanych stosownych umów przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia: prawo dostępu, w tym prawo do uzyskania kopii, prawo do żądania sprostowania, prawo do żądania usunięcia danych osobowych, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody podanie przez Państwa danych osobowych ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta umowa.
12. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

## **§ 9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle niniejszej umowy lub w związku z nią będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej

pod rygorem nieważności.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....